



REPUBLIKA E SHQIPËRIË

BASHKIA KUKËS

DREJTORIA FINANCËS DHE BUXHETIT

## RELACION

### KËSHILLIT BASHKIAK KUKËS

PER

### MIRATIMIN E KALENDARIT TË AKTIVITETEVE TË PROGRAMIT BUXHETOR AFAT MESËM (PBA) 2023-2025 DHE TË BUXHETIT VJETOR 2023

Bazuar ne ligjin Nr.139/2015 te miratuar me date 17.12.2015 “Per veteqeverisjen vendore” nenet 8/2, 9/1/1.1/b, 54, ligjin Nr.44/2015, te miratuar me datë 30.04.2015 “Kodi i Proçedurave Administrative të RSH”, ligjin Nr.9936, datë 26.6.2008 “Për menaxhimin e sistemit buxhetor në Republikën e Shqipërisë” (i ndryshuar), ligjin Nr.10 296 datë 08.07.2010 “Për menaxhimin financiar dhe kontrollin” (i ndryshuar) , ligjin Nr.68/2017, te miratuar me date 27.04.2017 “Per financat e veteqeverisjes vendore” neni 33, Ligjin nr.115/2021 datë 25.11.2021 “Për buxhetin e vitit 2022”, udhëzimin e Ministrise se Financave Nr.8, datë 29.03.2012 “Për proçedurat standarde të përgatitjes së Programit Buxhetor Afat-Mesem”, udhezimin e Ministrise se Financave Nr.2, datë 06.02.2012 “Për proçedurat standarde të zbatimit të buxhetit”, si dhe Udhëzimin e Ministrisë së Financave dhe Ekonomisë Udhëzimin Nr. 7, datë 26.02.2021 “Për përgatitjen e Programit Buxhetor Afatmesëm Vendor 2022-2024” Udhëzimin Plotësues Nr.20, datë 09.07.2021 “Për përgatitjen e Programit Buxhetor Afatmesëm Vendor 2022-2024”, Shkresës Nr.18976 prot datë 29.10.2021 “Dërgohet për njoftim transfera e pakushtëzuar e përgjithshme dhe sektoriale, për vitin 2022”

#### ***“Per miratim e Kalendarit te aktiviteteteve të Programit Buxhetor Afat-Mesëm (PBA) për vitet 2023-2025 dhe të buxhetit vjetor 2023”***

Ne referim te nenit 33 te ligjit Nr.68/2017, si dhe kuader te ushtrimit efektiv të funksioneve, kompetencave dhe realizimit të detyrave nga organet e vetëqeverisjes vendore, Kryetari i Bashkise ka detyrimin ligjor qe te pergatise dhe dergoje për miratim në këshillin e njësisë kalendarin e programit buxhetor afat-mesëm dhe të buxhetit vjetor.

Njësitë e vetëqeverisjes vendore ushtrojnë funksione, kompetenca, si dhe rregullojnë dhe administrojnë ushtrimin e funksioneve të veta në mënyrë të plotë dhe të pavarur, në përputhje me Kushtetutën, Kartën Europiane të Autonomisë Vendore dhe ligjet në fuqi

**Ne përgatitjen e kalendarit jane marrë në konsiderate disa komponente kryesor te MFK-së, si me poshtë vijon:**

### **1. Qeverisja**

Qeverisja përfaqëson mënyrën në të cilën njësitë drejtohen dhe kontrollohen. Ajo përcakton shpërndarjen e të drejtave dhe përgjegjësive, përcakton rregullat dhe procedurat për marrjen e vendimeve të përbashkëta, duke përfshirë procesin nëpërmjet të cilit vendosen objektivat e njësisë, dhe siguron mënyrat e arritjes së këtyre objektivave dhe performancën monitoruese.

### **2. Buxheti i njësive të vetëqeverisjes vendore:**

Sipas nenit 41 te ligjit Nr.139/2015, percaktohet se: Njësitë e vetëqeverisjes vendore hartojnë dhe miratojnë buxhetin vjetor e programin buxhetor afatmesëm, sipas legjislacionit në fuqi që rregullon sistemin buxhetor dhe financat vendore

*Për qëllime të transparencës e të respektimit të ligjit, buxheti i njësive të vetëqeverisjes vendore duhet të përmbajë:*

- a. Parashikimin e të ardhurave dhe shpenzimet e propozuara në secilën kategori shpenzimesh, përfshirë shlyerjen e borxhit të njësisë së vetëqeverisjes vendore;
- b. Te gjitha transfertat e kushtëzuara, të parashikuara për t'u marrë nga qeverisja qendrore dhe të cilat hyjnë në buxhetin e njësisë së vetëqeverisjes vendore.
- c. Të gjitha fondet e mbartura nga viti i mëparshëm dhe fondet e parashikuara për t'u siguruar në mënyrë të drejtpërdrejtë prej vetë bashkisë nga çfarëdolloj burimi, përfshirë këtu të gjitha taksat, grantet nga qeverisja qendrore, tarifat, vlerësimet, gjobat, grantet nga burime të niveleve të tjera të qeverisjes;
- d. Parashikimin e të ardhurave dhe shpenzimeve për dy vitet buxhetore pasardhëse;
- e. Parashikimin e shpenzimeve për investimet e reja me informacionin e mëposhtëm:
  - i) qëllimin e investimit;
  - ii) planin e financimit, përfshirë mënyrat dhe burimet e financimit;
  - iii) shpenzimet vjetore që duhen për shlyerjen e kredisë, nëse përdoret, si dhe një preventiv të shpenzimeve operative që lindin si pasojë e kryerjes së investimit;
- f. Objektivat kryesorë të buxhetit për vitin pasardhës dhe rezultatet e pritshme, përfshirë treguesit e performancës dhe informacione të tjera shtesë që kërkohen ose mund të kërkohen nga ligji.

Ne piken 9 te udhezimit te Ministrise se Financave Nr.8, date 29.03.2012, percaktohet: Këshilli i njësisë së qeverisjes vendore, me vendim të veçantë, miraton buxhetin vjetor për njësitë e qeverisjes vendore. Sipas ligjit për MSB-në, "Nëpunësit Autorizues" (NA-të) janë nëpunës të nivelit të lartë të manxhimit të NjQP, përgjegjës për përgatitjen, zbatimin, kontrollin e brendshëm financiar, monitorimin, raportimin, kontabilitetin dhe AB të buxheteve të tyre dhe janë përgjegjës para NPA.



### **3. Programi Buxhetor Afat-Mesëm:**

Titullari i njësise ka përgjegjësi për miratimin e kërkesave buxhetore për njësinë e qeverisjes së përgjithshme që mbulon në përputhje me procedurat dhe kërkesat e përshkruara në këtë udhëzim si dhe brenda tavanëve të shpenzimeve dhe afateve të përcaktuara në udhëzimet vjetore të përgatitjes së kërkesave buxhetore, si dhe për të garantuar që vendimet në lidhje me politikën, planifikimin dhe shpërndarjen e fondeve buxhetore realizohen në kohë dhe në përputhje me funksionet e njësisë.

Në referim të pikës 61 të udhëzimit të MF-se Nr.8, datë 29.03.2012, titullari i njësise vendore miraton kalendarin e përgatitjes së kërkesave buxhetore për njësinë përkatëse i cili përmban datat kryesore për:

- a. *Vlerësimin e të ardhurave dhe shpenzimeve për tre vitet e ardhshme;*
- b. *Përgatitjen e kërkesave buxhetore për fazën e parë dhe të dytë të kërkesave buxhetore afatmesme;*
- c. *Dërgimin për miratim të programit buxhetor afatmesëm dhe projekt-buxhetin vjetor në Këshill.*

Hartimi i Programit Buxhetor Afatmesëm (PBA), mbështetet në ligjin Nr.9936, datë 26.06.2008 “Për menaxhimin e sistemit buxhetor në Republikën e Shqipërisë” (i ndryshuar) dhe në udhëzimet e Ministrisë së Financave për përgatitjen e buxhetit vendor. Përgatitja e buxhetit vjetor është pjesë përbërëse e procesit të përgatitjes së PBA, kështu buxheti vjetor është viti i parë i PBA-së.

### **4. Menaxhimi Financiar dhe Kontrolli:**

Sistemi i MFK-së duhet të jetë në përputhje me legjislacionin në fuqi, veçanërisht me dispozitat e ligjit të MFK dhe ligjit Nr.9936, datë 26.06.2008, “Për Menaxhimin e Sistemit Buxhetor në Republikën e Shqipërisë”, (i ndryshuar) dhe parimet e menaxhimit të shëndoshë financiar (transparenca, efikasiteti, efektshmëria dhe ekonomia).

Titullarët e Njësive Publike Titullarët e njësive publike janë përgjegjës për përcaktimin e qëllimeve dhe objektivave, identifikimin në të gjitha nivelet e njësisë të risqeve që kanë ndikim në përmbushjen e tyre, dhe për krijimin e një sistemi të përshtatshëm dhe efektiv të MFK-së në përputhje me kërkesat e ligjeve, akteve nënligjore dhe udhëzimeve

### **5. Grupi i Menaxhimit Strategjik:**

Çdo titullar i njësisë publike duhet të krijojë GMS me pjesëmarrjen e nivelit menaxhial ekzistues të njësisë. GMS është një element integral i përgjegjshmërisë dhe qeverisjes publike. GMS luan një rol kyç për sa i takon integritetin të informacionit financiar të njësisë publike, sistemit të saj të kontrollit të brendshëm, si dhe sjelljes etike. Ai ofron mbështetje dhe këshilla për titullarin e njësisë si dhe përkujdeset për performancën e njësisë publike.

### **6. Proçesi i menaxhimit të riskut:**

Zhvillimi i MFK-së kërkon gjithashtu zhvillimin e menaxhimit të riskut në mënyrë sistematike duke krijuar një mjedis të tillë në të cilin diskutimet për riskun të jenë pjesë e operacioneve të përditshme. Menaxhimi i riskut mund të thuhet se është po aq i zhvilluar sa janë edhe aktivitetet

e kontrollit. Aktivitetet e kontrollit përqëndrohen jo vetëm në çështjet e ligjshmërisë dhe rregullshmërisë, por edhe në çështje që lidhen me dhënien e sigurisë së objektivat të njësive.

### **7.Raportimi mbi sistemin e menaxhimit financiar dhe kontrollit:**

Njësitet publike raportojnë mbi funksionimin e sistemit të MFK-së, nëpërmjet:

- Paraqitjes së deklaratës së cilësisë së sistemeve të kontrollit të brendshëm sipas udhëzimit të Ministrisë së Financave.
- Paraqitjes së Raportit Vjetor të cilësisë dhe gjendjes së sistemeve të kontrollit të brendshëm sipas udhëzimit të Ministrisë së Financave.

### **8.Informimi dhe komunikimi:**

Nje nga komponentet ka të bëjë me çështjet e informacionit dhe të komunikimit. Komunikimi është shkëmbimi i informacioneve të dobishme ndërmjet punonjësve të të gjitha niveleve të njësisë publike, si horizontalisht dhe vertikalisht, dhe ndërmjet njësive publike për të mbështetur vendimet dhe për të koordinuar aktivitetet në hartimin e PBA dhe P/Buxhetit

#### ***a).Transparenca e veprimtarisë së njësive të vetëqeverisjes vendore***

Njësitet e vetëqeverisjes vendore garantojnë për publikun transparencën e veprimtarisë së tyre.

- Çdo akt i organeve të vetëqeverisjes vendore publikohet në faqen zyrtare të internetit të njësisë vendore dhe afishohet në vendet e caktuara nga njësia për njoftimet publike.
- Çdo njësi e vetëqeverisjes vendore është e detyruar të caktojë koordinatorin e transparencës dhe të miratojë programin e transparencës, duke siguruar akses nga të gjithë, në përputhje me dispozitat e ligjit në fuqi për të drejtën e informimit.

#### ***b).E drejta e iniciativës qytetare***

Çdo komunitet, nëpërmjet përfaqësuesve të autorizuar të tij, ose jo më pak se një për qind e banorëve të bashkisë ka të drejtë të paraqesin për vendim-marrje në këshillin bashkiak iniciativa qytetare për çështje që janë brenda juridiksionit të njësisë së vetëqeverisjes vendore.

- Mënyra dhe forma e paraqitjes së këtyre iniciativave, procedura e shqyrtimit dhe miratimit të tyre përcaktohet në rregulloren e organizimit dhe funksionimit të këshillit bashkiak.
- Propozimet e ardhura në këshill si iniciativë qytetare, kur kanë ndikim financiar në buxhetin e njësisë së vetëqeverisjes vendore, shqyrtohen në këshill, sipas rendit të ditës, dhe nuk mund të miratohen pa marrë më parë mendimin e kryetarit të njësisë së vetëqeverisjes vendore.

□ □ □ □ □ □

Hartimi i kalendarit te programit buxhetor afatmesëm (PBA) dhe të buxhetit vjetor, përbën një proces shumë të rëndësishëm për Bashkinë Kukës, pasi ky dokument:

- Përcakton dhe planifikon mekanizmat e nevojshem përmes të cilave, objektivat prioritare të identifikuar në programin e zhvillimit te njesise.
- Përcakton me hollësi afatet e procesit të menaxhimit të shpenzimeve publike.
- Ndhmon njesine në kryerjen e aktiviteteve të caktuara dhe arritjen e qëllimeve të përgjithshme per miratimin e PBA, buxhetit vjetor si dhe ndryshimeve te tij.

Ky kalendar mund të ndryshohet gjatë vitit financiar 2022, në rastet e kërkesave te rishikuara të programit buxhetor afat-mesëm (PBA 2023-2025) si dhe kërkesave shtesë të ndryshimit të buxhetit.

*Ju Faleminderit !*

**DREJTORI**  
**Maliq IMERAJ**

